



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

**LICEO STATALE "FARNESINA"**

**SEZIONE SCIENTIFICA - SEZIONE MUSICALE**

Sede centrale: Via dei Giuochi Istmici, 64 - 00135 Roma - Tel.06/121127045

Sede succursale: Via B. Gosio, 90 – 00191 Roma - Tel.06/121124705

Sede succursale: Via dei Robilant, 7 - 00135 Roma - Tel.06/121124645-06/33221715

Distretto Scolastico 28° - Cod. Mecc.RMPS49000C - Cod. Fisc. 05723890587  
rmps49000c@istruzione.it – rmps49000c@pec.istruzione.it - www.liceofarnesina.edu.it

**CIRCOLARE n. 22**

**AI DOCENTI  
AL D.S.G.A.  
AGLI STUDENTI  
AL PERSONALE  
ALLE FAMIGLIE  
AL SITO**

**Oggetto:** Seconda rettifica elenco coordinatori di classe per l'a.s. 2024/2025

A parziale rettifica di quanto pubblicato nella circolare n.12, si allega l'elenco aggiornato dei coordinatori di classe.

Roma, 16 Settembre 2024

**per Il Dirigente Scolastico  
Antonella Corsetti**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, co. 2, D.lgs. 39/93)

*Le informazioni contenute nella presente comunicazione e i relativi allegati possono essere riservati e sono, comunque, destinati esclusivamente alle persone e alle Società sopra indicate. La diffusione, distribuzione e/o copiatura del documento trasmesso da parte di qualsiasi soggetto diverso dal destinatario è proibita, sia ai sensi dell'art. 616 c.p., che ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679. Se questo messaggio vi è stato inviato per errore, vi preghiamo di distruggerlo e di informarci immediatamente per telefono allo 06-36299595 o via fax al 06-36309457, email:RMPS49000C@istruzione.it. In caso di ricezione mancata o incompleta, telefonate allo 06-121127045*

## Anno Scolastico 2024/2025 (Seconda rettifica)

CLASSE	DOCENTE COORDINATORE	CLASSE	DOCENTE COORDINATORE
1A	TAVERNITI	1F	DE DEVITIIS
2A	SCOPPOLA	2F	STUPPIA
3A	BUFARDECI	3F	MARTELLACCI
4A	DI CLEMENTE	4F	GULLA'
5A	FRANCINI	5F	DE SANCTIS
1B	CRISCI	1G	BONCI
2B	CASTRONOVO	2G	STELITANO
3B	PISELLI	3G	BELLUCCI
4B	CANTONE	4G	ROCCASALVA
5B	DITRANI	5G	FRASCARI
1C	PIACENTINI	1H	PAGLIUCA
2C	ALIANO	2H	MASCIOVECCHIO
3C	DENTE	3H	LOSANI
		4H	SPINELLI
		5H	SCOLOZZI
1D	SANTORELLI	1I	ELMO
2D	ARNAO	2I	PELLEGRINI
3D	PISCOPO	3I	PICCOLO
4D	MALAVOLTA	4I	VALENTE
5D	CASOLA	5I	ZERELLA
1E	TECCHIO	1N	GRILLO
2E	CURIONE	2N	CHIRULLI
3E	DELL'OMO	3N	VENANZI
4E	BELLEZZA	4N	ROGGERO
5E	SOLAZZI	5N	MARRA

### Compiti Coordinatori di classe

Si ricordano i compiti relativi alla funzione di coordinatore:

1. Redige i verbali delle sedute dei Consigli di classe e degli scrutini e ne cura l'archiviazione.
2. Monitora l'andamento didattico-disciplinare della classe riferendo al D.S. e al Consiglio di Classe; cura le comunicazioni con le famiglie.
3. Si relaziona con il referente GLI di sede e la segreteria didattica per le problematiche inerenti alunni con BES e cura le procedure e gli adempimenti relativi a PDP/PEI/PFP.
4. Controlla con cadenza quindicinale lo stato delle giustificazioni delle assenze, dei ritardi e delle uscite anticipate ed individua le situazioni di criticità, avvisando le rispettive famiglie e comunicandone i nominativi alla Presidenza.
5. Coordina la stesura del Documento del 15 maggio per gli Esami di Stato (solo per i coordinatori delle classi quinte), raccogliendo per tempo programmi, indicazioni e relazioni dei docenti del consiglio di classe

Nota: Le riunioni dei consigli di classe, in assenza del Dirigente Scolastico, saranno presiedute dal docente più anziano.