



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

**LICEO STATALE "FARNESINA"**

**SEZIONE SCIENTIFICA - SEZIONE MUSICALE**

Sede centrale: Via dei Giuochi Istmici, 64 - 00135 Roma - Tel.06/121127045

Sede succursale: Via B. Gosio, 90 – 00191 Roma - Tel.06/121124705

Sede succursale: Via dei Robilant, 7 - 00135 Roma - Tel.06/121124645-06/33221715

Distretto Scolastico 28° - Cod. Mecc.RMPS49000C - Cod. Fisc. 05723890587 rmps49000c@istruzione.it – rmps49000c@pec.istruzione.it -  
www.liceofarnesina.edu.it

**PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'**

**10 Settembre 2024**

Il Piano dell'Offerta Formativa si può realizzare attraverso la partecipazione responsabile di tutte le componenti della comunità scolastica: la sua realizzazione dipenderà quindi dall'assunzione di specifici impegni da parte di tutti.

**L'ISTITUTO**

**VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

**VISTO** il D.M. n. 16 del 05/02/2007 "Linee di indirizzo generali e azioni a livello nazionale per la prevenzione del bullismo";

**VISTA** la Legge 29 maggio 2017, n. 71, Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione e il contrasto del fenomeno del cyberbullismo e Linee di orientamento MIUR, ottobre 2017, per la prevenzione e il contrasto del cyberbullismo;

**VISTA** la Legge 20 agosto 2019, n. 92, Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica;

**VISTO** il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

**VISTO** il Visto il D.M. n. 5843/A3 del 16/10/2006 "Linee di indirizzo sulla cittadinanza democratica e legalità";

**VISTO** il D.M. n. 30 del 15/03/2007 "Linee di indirizzo e indicazioni in materia di utilizzo di telefoni cellulari e di altri dispositivi elettronici durante l'attività didattica, irrogazione di sanzioni disciplinari, dovere di vigilanza e di corresponsabilità dei genitori e dei docenti";

**CONSIDERATE** le esigenze del vigente **Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022-2025** del Liceo Statale Farnesina

**CONSIDERATA** l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

<b>CONSIDERATA</b>	l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa;
<b>PRESO ATTO</b>	che la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione, oltre che dello studente, della scuola, della famiglia e dell'intera comunità scolastica;
<b>PRESO ATTO</b>	che la scuola non è soltanto il luogo in cui si realizza l'apprendimento, ma una comunità organizzata dotata di risorse umane, materiali e immateriali, che necessitano di interventi complessi di gestione, ottimizzazione, conservazione, partecipazione e rispetto dei regolamenti,

### **STIPULA CON LA FAMIGLIA DELLA STUDENTESSA/DELLO STUDENTE IL PRESENTE PATTO DI CORRESPONSABILITÀ CON IL QUALE**

I **docenti** si impegnano a:

- Realizzare un clima scolastico positivo, fondato sul dialogo e sul rispetto delle diversità delle persone e dell'integrità dell'ambiente scolastico (aula, spazi comuni, dotazioni strumentali)
- Essere puntuali alle lezioni, precisi nelle consegne di programmazioni, verbali e negli adempimenti, inclusa la correzione e la restituzione dei compiti e la tenuta del Registro Elettronico
- Tenersi aggiornati sulle disposizioni organizzative mediante lettura delle circolari e degli avvisi pubblicati sul sito web e sul registro elettronico
- Essere attenti alla sorveglianza degli studenti/delle studentesse in classe e negli spazi di ricreazione assegnati
- Informare con trasparenza e nel rispetto delle scadenze gli studenti/le studentesse e i loro genitori dei risultati scolastici, integrando il proprio intervento educativo con attività di recupero e sostegno il più possibile personalizzate
- Esplicitare gli obiettivi educativi e didattici, i tempi e le modalità di attuazione degli interventi, i criteri per la valutazione delle verifiche orali, scritte e di laboratorio
- Effettuare almeno il numero minimo di verifiche nelle modalità previste dal collegio e dai dipartimenti disciplinari
- Utilizzare il cellulare in classe esclusivamente per finalità didattiche
- Favorire la capacità di iniziativa, di decisione e di assunzione di responsabilità delle studentesse e degli studenti
- Porre attenzione ai problemi di carattere personale e psicologico degli studenti/delle studentesse, informando il coordinatore ed il dirigente per l'attivazione delle opportune iniziative di educazione alla salute e di supporto psico-pedagogico
- Favorire l'arricchimento del curriculum personale dello studente attraverso la partecipazione ad attività curricolari ed extracurricolari
- Lavorare in modo collegiale con i colleghi della stessa disciplina, con i colleghi dei consigli di classe e con l'intero corpo docente della scuola nelle riunioni dei docenti
- Attenersi alle prescrizioni organizzative in materia di sicurezza e salute e curarne la conoscenza e l'osservanza da parte degli studenti/delle studentesse
- Segnalare tempestivamente eventuali infortuni, compilando l'apposita relazione;
- Prendere visione e conformarsi agli obblighi connessi con l'applicazione della normativa vigente in materia di sicurezza privacy

Le **studentesse e gli studenti** si impegnano a:

- Conoscere e rispettare il Regolamento d'Istituto
- Conoscere l'Offerta Formativa d'Istituto
- Rispettare gli spazi, gli arredi ed i laboratori della scuola
- Rispettare i compagni e il personale della scuola, le diversità personali e culturali, la sensibilità altrui
- Essere puntuali alle lezioni
- Tenersi aggiornati sulle disposizioni organizzative mediante lettura delle circolari e degli avvisi pubblicati sul sito web e sul registro elettronico
- Lasciare l'aula solo se autorizzati dal docente
- Chiedere di uscire dall'aula solo in caso di necessità ed uno per volta
- Intervenire durante le lezioni in modo ordinato e pertinente
- Partecipare al lavoro scolastico individuale e/o di gruppo
- Sottoporsi regolarmente alla verifiche previste dai docenti
- Usare il cellulare nel periodo di permanenza a scuola esclusivamente per gli scopi consentiti dal Regolamento e dalla normativa vigente
- Svolgere regolarmente e con impegno il lavoro assegnato a scuola e a casa
- Utilizzare i dispositivi elettronici a supporto della didattica, in comodato o personali, in modo corretto nel rispetto della Legge, evitando azioni lesive riconducibili al cyberbullismo ed al bullismo in generale
- Non cedere a terzi le credenziali di accesso alla piattaforma Google Workspace adottata dall'Istituto

I **genitori** si impegnano a:

- Conoscere l'Offerta Formativa della scuola
- Collaborare al dialogo educativo, partecipando con proposte ed osservazioni migliorative a riunioni, assemblee, consigli e colloqui con i professori
- Controllare sul Registro Elettronico le di assenze e ritardi del proprio figlio, giustificandoli e contattando la scuola per eventuali accertamenti
- Tenersi aggiornati sulle disposizioni organizzative mediante lettura di circolari, avvisi e autorizzazioni pubblicati sul sito web istituzionale o sul Registro Elettronico
- Informare preventivamente la scuola in caso di assenze superiori a 3 giorni dovute a motivi diversi da malattia
- Sostenere e motivare lo studente minorenni o maggiorenne nell'impegno di lavoro a scuola e a casa
- Rivolgersi ai docenti ed al Dirigente scolastico in presenza di problemi didattici o personali, in un clima di serena e rispettosa collaborazione e di fiducia nel loro lavoro
- Dare informazioni utili a migliorare la conoscenza degli studenti da parte della scuola
- Attenersi alle prescrizioni organizzative in materia di sicurezza e salute
- Segnalare tempestivamente eventuali infortuni, compilando l'apposita relazione
- Favorire il benessere degli studenti, valutando l'opportunità di autorizzare il/la proprio/a figlio/a minorenni a usufruire in autonomia del servizio di sportello psicologico a cura dell'IdO
- Promuovere il corretto utilizzo a scuola e fuori scuola dei dispositivi elettronici in dotazione ai propri figli, esercitando la propria funzione educativa coerentemente con le azioni messe in atto dall'Istituto

- Partecipare agli incontri con i docenti ed alle sedute degli OO.CC. nelle modalità che saranno comunicate con apposite circolari
- Non cedere a terzi le credenziali di accesso degli studenti alla piattaforma

**Il personale non docente** si impegna a:

- Essere puntuale e svolgere con precisione ed entro le scadenze il lavoro assegnato
- Conoscere l'offerta formativa della scuola, collaborando a realizzarla, per quanto di competenza
- Garantire il necessario supporto alle attività didattiche, con puntualità e diligenza
- Curare la pulizia ordinaria e straordinaria e sorvegliare gli studenti negli spazi assegnati
- Segnalare ai docenti e al Dirigente scolastico eventuali problemi rilevati
- Assicurare collaborazione e rispetto nei confronti di tutte le componenti della scuola
- Attenersi alle prescrizioni organizzative in materia di sicurezza e salute, facendole osservare agli studenti ed ai visitatori

**Il Dirigente scolastico** si impegna a:

- Garantire e favorire l'attuazione dell'offerta formativa, ponendo studenti, genitori e personale non docente nella condizione di svolgere al meglio il proprio ruolo
- Garantire ad ogni componente scolastica la possibilità di esprimere e valorizzare le proprie potenzialità
- Garantire e favorire il dialogo e la collaborazione con e tra le diverse componenti della comunità scolastica
- Cogliere le esigenze formative degli studenti e della comunità in cui la scuola opera, per cercare risposte adeguate
- Promuovere la coesione didattica ed educativa della scuola offrendo opportunità integrate tra la sede centrale e le sedi succursali

**Il dirigente Scolastico**

prof.ssa Tiziana Sallusti

(firma autografa sostituita  
a mezzo stampa, ex art. 3,  
co. 2, D.lgs. 39/93)