

Il giorno 25 del mese di ottobre dell'anno 2023, alle ore 16.30 , sulla piattaforma Meet del Liceo Farnesina, cui si accede con *account* riservato, si svolge una riunione del collegio dei docenti per procedere alla discussione dei seguenti punti dell'o.d.g.:

- 1. Approvazione verbale della seduta precedente**
- 2. Comunicazioni del DS**
- 3. Integrazione annuale del PTOF: approvazione progetti**
- 4. Criteri assegnazione gruppi di studenti ai docenti *tutor***
- 5. Varie ed eventuali**

Risultano assenti i seguenti docenti, proff.: Arcuri, Bonci, Caramadre, Cozzi, Coppotelli, Guercia, Luzi, Paxi, Piselli, Profeta, Ricci R., Ricci A., Salvagno, Solazzi, Spitalieri .

Firmano la presenza in *chat* i docenti Alessandra Graziani , Marina Mauro, Alessandro Simoni , Francesca Rinaldi.

Presiede la Dirigente scolastica prof.ssa Marina Frettoni, verbalizza la segretaria, prof.ssa Santorelli.

Essendo validamente costituito il collegio, la Dirigente scolastica apre la seduta con il

**Punto 1:** Il verbale è stato pubblicato nell'apposita area riservata del *web* per la necessaria lettura prima dell'approvazione. Il prof. Purchiaroni rileva che manca l'orario di inizio; la Ds e la verbalizzatrice recepiscono senz'altro la necessità di integrazione (ore 16.30, come da circolare di convocazione).

Il collegio con voto unanime ( Votanti 102+3 in chat; Favorevoli 97 - Contrari 0 - Astenuti 5 )

#### **Delibera n. 1076**

L'approvazione del verbale n. 242 del 20 settembre 2023 **con l'integrazione dell'orario di inizio : ore 16.30.**

**Punto 2:** La Ds espone le seguenti comunicazioni:

1. Le note disciplinari singole spesso sono inserite sul Re come note di classe, mentre vanno inserite singolarmente per ciascun alunno.
2. Nel Regolamento d'istituto si provvederà ad istituire un protocollo per la carriera *alias*, un insieme di doveri che il liceo assume per studenti in fase di ridefinizione del proprio genere, all'interno della scuola.
3. Il Progetto ASL *peer to peer* viene illustrato dalla prof. Ditrani , per classi seconde della sede centrale con calendario predisposto .
4. Dalla Città Metropolitana giunge l'invito alla compilazione di un questionario per la mobilità sostenibile per cui il *manager* è la prof.ssa Pellegrini che, a fine anno scolastico precedente, aveva già predisposto un monitoraggio sulla mobilità, in parte sovrapponibile a quello ora proposto dalla Città Metropolitana all'interno di un programma sperimentale nazionale; sarà predisposta circolare per far svolgere agli studenti in orario scolastico il nuovo questionario tramite la strumentazione disponibile a scuola.

5. La Ds informa che è terminato a cura della prof.ssa Corsetti il percorso di allestimento del nuovo sito, che risponde a caratteristiche stringenti e predefinite in quanto sito concepito per la comunicazione istituzionale.
6. Sono giunti numerosi finanziamenti europei in base al PNRR, concepiti come declinazione digitale della innovazione didattica, intesa come mezzo e non fine della pratica scolastica. La Ds segnala la necessità di un forte allineamento tra i fondi, la dotazione strumentale ed i progetti con il piano di formazione. I c.d.cl sono sollecitati a programmare attività in considerazione delle caratteristiche della classe e della condivisione degli obiettivi.

**Punto 3:** Per l'integrazione del PTOF, inizialmente è necessario individuare i criteri di approvazione, predisposti dalla prof.ssa Corsetti, docente cn f.s. per il PTOF, su apposita presentazione:

- Connotazione aperta dei gruppi di lavoro: progetti di interclasse e aperti a tutte le sedi
- Ottimizzazione delle risorse logistiche, umane, strumentali e dei tempi di lavoro
- Progetti non sovrapponibili con altri già inseriti nel PTOF
- Progetti attivabili con numero non inferiore ai 20 studenti
- Pubblicità dell'avvio e della calendarizzazione delle attività
- Rendicontabilità totale anche in termini di adesione degli studenti
- Individuazione dei criteri per l'attribuzione del credito formativo
- Coordinamento tra referenti del progetto per informativa ai Consigli di Classe e compatibilità delle attività progettuali
- Priorità per iniziative attinenti alla progettualità di Istituto prevista per il PNRR.

In seguito la DS espone i progetti presentati per l'aggiornamento annuale, invitando i docenti presentatori ad illustrarne i vari aspetti.

- Laboratorio di italiano L2 della prof.ssa Ditrani
- Finanz@scuola della prof.ssa Docimo
- Sostegno preparazione Esame di Stato dei proff. Casola e Chiarini
- Continuità ed orientamento musicale Farnesina - Petrassi del prof. Ovidi
- Scuole aperte il pomeriggio della prof.ssa Pellegrini
- Progetto Classroom/ Labs: didattica nei nuovi ambienti e laboratori per professioni del futuro del *Team digitale*
- *Web radio*, Formazione per la conduzione radiofonica della prof.ssa Procaccia.

Di seguito i progetti che necessitano di verifica attivazione/proseguimento:

Tuttapposto: Non sarà attivato

Mani Nere: Non sarà attivato

No significa no: Non sarà attivato

*Bike to school*: inserito in Scuole aperte il pomeriggio

La scienza nascosta: Non sarà attivato

*ErasmusYou*: Possibile attivazione febbraio

Con l'aggiornamento dei docenti referenti:

Finestre: Prof.ssa Cristiana De Devitiis

Incontri: Prof.ssa Miriam Bianchi

Orchestra: Prof. Roberto Boarini, Mingo, Margoni, Mauro, Neri e Nocchi.

Infine la prof.ssa Corsetti presenta in riepilogo tutti i progetti del PTOF .

Si apre la discussione: La Ds propone di integrare il progetto Sostegno preparazione Esame di Stato dei proff. Casola e Chiarini con ampliamento del pubblico dei destinatari per utilizzare i fondi PNRR come corso metodologico ( con metodo del *problem solving*) . Dopo esame della proposta, si concorda che per il momento il progetto rimane invariato in attesa di nuova eventuale definizione.

Il prof. Bellucci comunica che il progetto *Bike to school* sarà declinato anche in termini di approfondimento interdisciplinare.

La Ds comunica che nella sintesi proposta al Collegio non sono presenti i progetti della prof.ssa Spitalieri; secondo le indicazioni date dalla docente nel modulo di proposta, il progetto dovrebbe svolgersi con orario dalle 14.15 nella sede di via Gosio in giorni diversi dal venerdì, unico in cui la sede è aperta per lo svolgimento dei corsi RIMUN; la sede centrale peraltro risulta occupata dalle attività del gruppo sportivo e dalla associazione concessionaria. Le difficoltà ad aprire la sede in altri giorni sono notevoli, soprattutto per la mancanza di personale ATA, pertanto per motivi logistici e di sostenibilità, il progetto non può essere accolto, neppure come corso a pagamento da inserire su piattaforma Sofia.

Analoghe considerazioni valgono in merito al progetto *Musical*: il prof. Ovidi , indicato come referente, dichiara di aver dato disponibilità di massima in seconda battuta dopo l'associazione esterna. La prof.ssa Sbezi comunica che il Dipartimento di Scienze motorie non era a conoscenza del progetto, ugualmente la prof.ssa Neri per il Dipartimento di musica , pertanto emerge la mancanza di un progetto comune. La Ds evidenzia le difficoltà logistiche e di sostenibilità già evidenziate per l'altro progetto. Dopo ampio ed articolato dibattito, la Ds propone di votare i progetti singolarmente; la prof.ssa Santorelli, per motivi di praticità, propone di votare in blocco l'approvazione di tutti i progetti, non essendo mai emersi dalla discussione pareri contrari o criticità rispetto a quelli proposti . La proposta è condivisa dal collegio e nessuno esprime parere contrario, per cui si mettono in votazione i progetti succitati mediante modulo unico di *Google* .

Il collegio con voto unanime ( Votanti 100 +3 in *chat*; Favorevoli 98 (+ 3 in chat)- Contrari 0-Astenuti 2)

#### **Delibera n. 1077**

L'approvazione dei seguenti progetti:

- Laboratorio di italiano L2 della prof.ssa Ditrani

- Finanz@scuola della prof.ssa Docimo
- Sostegno preparazione Esame di Stato dei proff. Casola e Chiarini
- Continuità ed orientamento musicale Farnesina - Petrassi del prof. Ovidi
- Scuole aperte il pomeriggio della prof.ssa Pellegrini
- Progetto Classroom/ Labs: didattica nei nuovi ambienti e laboratori per professioni del futuro del *Team* digitale
- *Web* radio, Formazione per la conduzione radiofonica della prof.ssa Procaccia.

**Punto 4:** La Ds ricorda che l'11 ottobre scorso una nuova nota del MIM ha riaperto i termini per la presentazione delle candidature per i docenti *tutor* per l'orientamento con ulteriori disponibilità e con iscrizione in autonomia, con possibilità di portare a termine la formazione entro il 20 novembre. La distribuzione ipotizzata a settembre non è più praticabile per l'aggiunta di tre nuove candidature per cui il numero dei docenti viene aumentato arrivando a 16 tutor e 1 orientatore su 18 complessivi assegnati al liceo. La Ds comunica inoltre che riproporrà uno spazio nel sito ai prossimi c.d.cl per il *format* di programmazione, distribuendo le trenta ore che i docenti del c.d.cl dovranno effettuare. Nel sottolineare che il *tutor* e l'orientatore hanno altri ruoli, la Ds ricorda i Criteri assegnazione gruppi di studenti ai docenti tutor in base alla Nota MIM 11 ottobre ss. mm. ii.: chiarimenti/riapertura termini :

- A. rimessa alla valutazione autonoma delle singole ii.ss. sia l'individuazione del numero di tutor da nominare anche in base alle disponibilità raccolte e ai docenti formati, sia la numerosità del raggruppamento di studenti da associare a ciascun tutor, nel rispetto dei limiti finanziari individuati nel D.M.
- B. la realizzazione dei moduli di o.f. è compito di ciascun consiglio di classe nell'ambito della progettazione del curriculum
- C. compete al Collegio dei Docenti la progettazione dei percorsi di orientamento, da inserire all'interno del curriculum e da esplicitare nel PTOF in sede di aggiornamento annuale.

Si apre la discussione :

Il prof. Alimandi ricorda che alcune scuole fanno confluire le ore di PCTO nelle ore di orientamento curricolari ed extra-curricolari. Nello schema del liceo le ore sei PCTO non sono state inserite, per cui chiede di inserirne almeno una quota.

La prof.ssa Ditrani risponde che le 30 ore sono state suddivise per fasce con proposte varie e che per quest'anno la proposta è già stata effettuata.

La Ds conferma che non è possibile tornare indietro nella delibera, mentre il prossimo anno la proposta potrà essere ripresentata ed accolta.

La Ds ricorda che va definita la numerosità dei gruppi di studenti; è necessario attendere il 20 novembre per la fine della formazione, prima di definire i gruppi individuando nuovi criteri, visto il diverso rapporto studenti/docente.

Dopo ampio ed articolato dibattito si evidenzia un nuovo Criterio numero studenti - distribuzione equa per docente con distribuzione per gruppi di studenti preferibilmente di classi parallele anche non della stessa sede. La distribuzione sarà equa in termini numerici con oscillazione tale da consentire creazione di gruppi di studenti per classi parallele anche non della stessa sede. Pertanto il collegio con voto pressoché unanime ( Votanti 96+3 in *chat*; Favorevoli 81 (+ 3 in chat)- Contrari 1 - Astenuti 14

#### **Delibera n. 1078**

I seguenti Criteri aggiornati per assegnazione gruppi di studenti ai docenti *tutor*:

Distribuzione equa in termini numerici di studenti per ciascun docente *tutor* con oscillazione tale da consentire creazione di gruppi di studenti per classi parallele anche non della stessa sede.

Alle ore 19.20, avendo terminato la trattazione di tutti i punti all'o.d.g. e non avendo nessun altro richiesto la parola, la seduta è tolta.

La Dirigente scolastica

prof.ssa Marina Frettoni

La segretaria

prof.ssa Raffaella Santorelli